



GOLDEN CUBES AWARDS

www.architectureandchildren-uia.com

2023-2026

LINEE GUIDA PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE NAZIONALI

REQUISITI DI PRESENTAZIONE

Il Regolamento degli *UIA Architecture & Children Golden Cubes Awards* richiede che ogni partecipante presenti agli Organizzatori nazionali:

A. Modulo ufficiale di iscrizione* agli *UIA Architecture & Children Golden Cubes Awards*

B. Un poster in formato A2, redatto conformemente al Template del Premio*, contenente:

- Informazioni riassuntive sul partecipante e sul progetto.
- Descrizione scritta del progetto (espressione libera) che soddisfi i criteri del Premio. Il testo deve essere inserito nello spazio assegnato e nel tipo e nella dimensione di carattere (Arial 14) specificati nel format dei Premi, circa 150 parole / 850 caratteri.
- Illustrazioni del progetto. Il tipo di illustrazione dipende dalla natura del progetto ed è a discrezione del partecipante.

C. Una cartella digitale, necessaria per la fase internazionale, contenente:

- il modulo di iscrizione firmato – PDF;
- il poster A2 conforme al Template del Premio* (sia in alta risoluzione per la stampa sia in bassa risoluzione per la pubblicazione sul web);
- tutte le immagini che compongono il poster, in alta risoluzione per la stampa e in bassa risoluzione per la pubblicazione sul web;
- i file video/audio o i link relativi ai campioni di materiali stampati o audiovisivi;
- il testo della descrizione scritta – formato docx/doc.

D. Campione di materiale originale – facoltativo, solo se richiesto dall'Organizzazione nazionale.

* Disponibile sul sito *UIA BEE*: www.architectureandchildren-uia.com

LINEE GUIDA PER LA PRESENTAZIONE

A. Modulo di iscrizione

Deve essere compilato integralmente e firmato dalla persona che presenta la candidatura.

B. Template del Premio

Il template del Premio definisce il layout del poster A2, con spazi dedicati alle informazioni richieste:

- **Categoria del Premio**

Inserire: "School Award", "Institution Award", "Written/Printed Media Award" oppure "Audio-Visual Media Award" ("Premio per le scuole", "Premio per le istituzioni", "Premio per i media scritti/stampa" o "Premio per i media audiovisivi"). È possibile selezionare una sola categoria.

- **Nome del progetto**

Inserire il nome attribuito al progetto, quello utilizzato per la sua promozione.

- **Paese – Bandiera**

Inserire il nome del Paese del partecipante e aggiungere la bandiera nazionale nel rettangolo.

- **Città e luogo del progetto**

Inserire il/i luogo/luoghi in cui si è svolta l'attività o in cui il prodotto è stato pubblicato o trasmesso.

- **Nome del partecipante**

Può essere il nome di una singola persona (ad esempio l'autore di un libro) oppure di un'organizzazione (ad esempio il nome della scuola che ha sviluppato un'attività didattica).

- **Componenti del team e partner**

I partecipanti devono elencare i nomi di collaboratori, partner o consulenti coinvolti nello sviluppo, nella produzione o nella realizzazione del prodotto o dell'attività. È necessario includere qui qualsiasi persona o organizzazione la cui partecipazione debba essere riconosciuta per la pubblicazione o esposizione dell'opera candidata.

- **Fascia d'età del pubblico**

Inserire l'intervallo di età dei bambini per cui il prodotto o l'attività è stato progettato (ad esempio: ragazzi dai 12 ai 14 anni).

- **Numero di bambini partecipanti**

Inserire il numero di bambini o giovani per cui il prodotto o l'attività è stata progettata, e il pubblico raggiunto dal prodotto, oppure il numero di partecipanti a un evento o attività. Esempio: se un'attività è organizzata per gruppi di 20 bambini ed è stata ripetuta 10 volte, indicare $20 \times 10 = 200$.

- **Durata dell'attività**

Per un prodotto o una pubblicazione, indicare la data di uscita; per film, audio o televisione, la frequenza e la durata della trasmissione. Per un'attività, indicare il numero di ore / giorni / settimane / anni di durata effettiva o prevista dell'attività. Esempio: per un evento singolo, può essere "1 giorno"; per un programma di dieci sessioni, potrebbe essere "2 ore \times 10 = 20 ore".

- **Risultati e valutazione**

Descrivere i risultati del progetto e indicare brevemente il metodo di valutazione utilizzato per misurarli, specificando cosa si realizzerebbe in modo diverso in futuro.

- **Espressione libera**

Inserire il testo nello spazio "Free Expression". In quest'area i partecipanti devono spiegare, in modo chiaro e conciso, come la candidatura soddisfa i criteri del Regolamento dei Premi:

- Cosa imparano i bambini e quali competenze acquisiscono?
- In che modo aumenta la loro comprensione dell'architettura?
- In che modo sostiene la comprensione della sostenibilità sociale, economica ed ecologica?
- In che modo incoraggia sensibilità, creatività o pensiero critico?
- È divertente?
- Ha il supporto delle autorità educative o della comunità?
- Prevede collaborazione o partnership interdisciplinari?
- È attuato su base continuativa?

- **Immagini**

L'area "Images" del Template dei Premi può essere utilizzata liberamente dal partecipante per qualsiasi materiale illustrativo – fotografie, disegni, illustrazioni, poster, ecc. – organizzato in modo libero (rigorosamente all'interno dello spazio consentito) per presentare e spiegare al meglio il progetto.

- **Formato**

Per qualsiasi mostra o pubblicazione sul sito UIA o altrove, le immagini di tutte le candidature devono essere inviate in formato digitale sia in bassa sia in alta risoluzione:

- o Bassa risoluzione: 72 dpi, ogni file non deve superare 500 KB
- o Alta risoluzione: 300 dpi, idonea alla stampa
- o Formati accettati: EPS, PSD, TIFF, JPEG, PDF. Non sono accettati altri formati.

C. Cartella digitale

Necessaria per la fase internazionale e contenente:

- modulo di iscrizione firmato – PDF;
- poster A2 conforme al Template dei Premi* (sia in alta risoluzione per la stampa che in bassa risoluzione per la pubblicazione sul web);
- tutte le immagini che compongono il poster (in alta risoluzione per la stampa e in bassa risoluzione per la pubblicazione sul web);
- file video/audio o link del materiale stampato/audiovisivo di esempio;
- il testo descrittivo scritto – docx/doc.

D. Campione di materiale originale – facoltativo

Per la fase nazionale, esso può consistere in un campione fisico dei materiali originali (libro, strumento, gioco, film, disco, programma di attività, ecc.). Per la fase internazionale, le organizzazioni nazionali caricheranno i link relativi ai campioni delle proposte selezionate, in formato digitale.

Contatti e domande

I partecipanti devono indirizzare domande e richieste relative agli Architecture & Children Golden Cubes Awards alla Sezione Membro UIA di riferimento entro la data indicata nel calendario della Fase nazionale. L'elenco delle Sezioni Membro Nazionali per ciascun Paese è disponibile all'indirizzo: <https://www.uia-architectes.org/en/about/members-section>